

*Comune di Bellizzi*



## AREA AFFARI GENERALI

### DETERMINAZIONE

Numero di Registro Generale <sup>348</sup> del 01-06-2020

Proposta 416 del 29.05.2020

**OGGETTO:** Servizio Elaborazione n. 5 pratiche pensioni e sistemazione n. 1 posizioni assicurative - Impegno - CIG Z8E2D28D4F

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di maggio nel proprio ufficio

#### *IL RESPONSABILE DI AREA*

**Vista** l'offerta inviata dalla QUATTROCOLORI SAS, con sede a Parete (CE) alla via S. D'Acquisto n. 1, acquisita al protocollo generale dell'Ente in data 29.05.2020 al n. 10619, riguardante il Servizio elaborazione pratiche pensioni e il Servizio sistemazione posizioni assicurative;

**Ritenuto** di dover accettare le proposte considerati i risultati soddisfacenti della gestione effettuata dalla QUATTROCOLORI sas e le pratiche da elaborare e sistemare;

**Vista** la delibera di C.C. n. 9 del 28/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di esercizio 2019/2021;

**Vista** la delibera di G.C. n. 77 del 26.06.2019 ad oggetto "Piano performance e degli obiettivi 2019-2021";

**Visto** il decreto n. 11/2019, col quale il Sindaco ha attribuito al sottoscritto l'incarico di responsabile dell'Area AA. GG.;

**Visto** il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione 2020 è stato rinviato al 31 luglio 2020 ed il termine per l'approvazione del rendiconto di gestione dell'anno 2019 è stato rinviato al 30 giugno 2020;

**Dato atto che** il C.I.G. afferente il presente affidamento ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 217/2010 è Z8E2D28D4F;

**Accertata** la regolarità contabile richiesta il 06.02.2020 con n. prot. INAIL\_20236765 con scadenza validità il 05.06.2020;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

**Visto** il vigente regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi;

**Visto** il vigente D.Lgs. n. 163/2006;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso e considerato

### DETERMINA

1. di prendere atto della premessa in quanto parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. **di affidare**, alla ditta indicata in tabella, la prestazione indicata a fianco della stessa, per l'importo totale di € 1.830,00, riportato in dettaglio:

N.ORD	CREDITORE	FORNITURA	IMPORTO
1	QUATTROCOLORI s.a.s.	Servizio Elaborazione di n. 5 pratiche pensioni e sistemazione di n. 1 posizioni assicurative	1.830,00

3. **di dare atto** che l'obbligazione giuridica connessa all'impegno assunto avrà scadenza il 30/06/2020;  
4. **di costituire** il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'art. 151, come appresso indicato:

N.ORD	IMPORTO	CAPITOLO	CAPITOLO
1	€1.830,00	01101.03.100001000	1000010/1

5. **di dare atto** che la spesa è finanziata con fondi liberi del bilancio comunali;  
6. **di trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Segreteria e all'Ufficio Ragioneria per le rispettive competenze e in copia all'ufficio Notifiche, per il tramite dell'ufficio Segreteria, per la prescritta pubblicazione all'Albo Pretorio on line;  
7. **di trasmettere** la presente determinazione, munita di numero di registro generale alla ditta sopraindicata affinché apponga in fattura numero di impegno, riportato in calce;  
8. **di provvedere** con successivo atto alla liquidazione della spesa, previa presentazione di regolare fattura elettronica da parte della ditta affidataria, precisando che il C.U.F. del comune di Bellizzi è X8ZHRW;  
9. **di dare atto** che:  
a) con la pubblicazione della presente determinazione, vengono assolti gli obblighi di trasparenza del D. Lgs. 33/2013 recante il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";  
b) ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Salerno, al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni, ricorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo pretorio.

A norma dell'art. 5 della L. 241/90, si rende noto che il responsabile dell'istruzione del procedimento è lo scrivente Responsabile dell'Area Affari Generali, Dott. Alfonso Del Vecchio.

Il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Il Responsabile Area AA. GG.  
Dott. Alfonso Del Vecchio



Visto di regolarità contabile favorevole, che attesta la copertura finanziaria della spesa indicata nella presente determinazione d'impegno, ai sensi dell'art. 151 - comma 4° - del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267, e s.m.i. ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 D.L. n.174/2012 convertito in Legge n.213/2012.

E' stato assunto il seguente impegno:

- Impegno n. 805 del 1/6/2020 di € 1.830,00 - Capitolo 01101.03.100001000 (1000010/1).

Il Responsabile Area Economico-Finanziaria

Dot. Gianfranco BASSI

